

KIINTEISTÖNVÄLITYSALAN KESKUSLIITTO RY:N TIETOSUOJASELOSTE

Tietosuojalain ja Euroopan Unionin yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679/EU) mukainen yhdistetty tietosuojaseloste ja informointiasiakirja

1. REKISTERINPITÄJÄ

Kiinteistönvälitysalan Keskusliitto Ry

Käyntiosoite: Pasilankatu 2, 00240 Helsinki
Vaihde: +358 9 4282 7007
Sähköposti: hintaseurantapalvelu@kvkl.fi

Rekisterinpitäjän edustaja

Toimitusjohtaja Maria-Elena Cowell

2. REKISTERIN NIMI JA PALVELUN SISÄLTÖ

KVKL hintaseurantapalvelun henkilörekisteri

KVKL hintaseurantapalvelu sisältää kiinteistönvälittäjien ja muiden asiakkaiden syöttämiä kauppahinta- ja muita kaupan ja sen kohteen tietoja ("**Kauppahintatiedot**") muodostaen hintaseurantapalvelun tietokannan, jota hyödynnetään kyseisen palvelun tuottamisessa. KVKL hintaseurantapalvelu sisältää myös sen asiakasyritysten ja palvelun käyttäjien tietokantaan tallennettuja tietoja ("**Asiakastiedot**"). Hintaseurantapalvelun kauppahinta- ja kohdetietoja koskevasta tietokannasta käytetään jäljempänä erikseen nimitystä "**Tietokanta**" ja palvelusta Tietokantoineen ja asiakastietoineen nimitystä "**KVKL HSP**".

3. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTA JA KÄYTTÖTARKOITUS

3.1 Yleistä

Tietokannan sisältämien henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan tietosuojalakeja ja muita kulloinkin voimassaolevia lakeja, asetuksia, määräyksiä ja viranomaisohjeita, jotka koskevat henkilötiedon käsittelyä ja tietosuojaa. Henkilötiedolla tarkoitetaan tietoa, joka on yhdistettävissä tiettyyn henkilöön. Tässä asiakirjassa kuvataan tarkemmin henkilötietojen keräämistä, käsittelyä ja luovutusta koskevat menettelytavat, sekä rekisteröidyn oikeudet. KVKL hintaseurantapalvelun henkilörekisteri sisältää eri perustein ja eri tarkoituksiin kerättäviä tietoja, joiden kerääminen ja tallentaminen on kuitenkin palvelun ylläpitämisen ja käyttämisen edellytys.

Rekisterin sisältämiä henkilötietoja, pois lukien Kauppahintatiedot, voidaan käyttää soveltuvan lainsäädännön sallimin tavoin luvan- ja kiellonvaraisesti myös rekisterinpitäjän suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin, mielipide- tai markkinatutkimukseen ja muihin näihin rinnastettaviin osoitteellisiin lähetyksiin.

3.2 Asiakastiedot

KVKL HSP:n Asiakastietojen osalta henkilötietojen pääasiallisena käyttötarkoituksena on KVKL:n asiakasrekisterinä mahdollistaa kirjautuminen palveluun, palvelun käyttäminen, sekä tietojen käsittely asiakkuuksien ylläpitämiseen ja hoitamiseen. Henkilörekisteriä käytetään siten käyttäjätunnistusta ja palvelun edellyttämien toimintojen hoitamista varten, palveluiden toimittamiseen asiakkaalle, laskuttamiseen ja asiakastapahtumien

varmentamiseen, osapuolien oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseen, asiakassuhteen hoitamiseen, rekisterinpitäjän toimintojen kehittämiseen sekä tilastointiin ja analysointiin, asiakasviestintään, markkinointiin ja mainontaan, palveluiden toteuttamiseen ja personointiin, väärinkäytösten ehkäisemiseen ja tutkimiseen sekä liiketoiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen.

3.3 Kauppahintatiedot

Henkilötiedoksi voidaan Tietokannan sisältämien tietojen osalta lukea kauppahintatilastoon viedyt kohteet, joista katunumeron ja/tai koordinaattitiedon perusteella voidaan yhdessä kolmansien osapuolien ylläpitämien rekistereiden, tai muiden tietojen, kanssa tunnistaa asunnon omistaja/haltija.

Tietokantaan sisältyvien henkilötietojen vastaanottamisen, tallentamisen ja käytön perusteena on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, koska kysymyksessä on asuntomarkkinoiden tehokasta toimintaa tukevan palvelun ylläpitäminen, mikä mahdollistaa markkinatiedon jakamisen tasapuolisesti kaikille asuntomarkkinoiden toimijoille ja minkä palvelun käyttö hyödyttää siten myös asuntojen omistajia, joiden asuntojen kauppapiedoista tilastoissa on kysymys ja, joille myös hinta-arvioita annetaan.

Tietokannan kauppahintatietokantaan sisältyviä henkilötietoja käytetään vain KVKL HSP:n ylläpitämiseen, käyttämiseen ja palvelun tarjoamiseen KVKL HSP:n asiakkaille. Henkilötietojen tallentamisen ja muun käsittelyn oikeusperusta ja käyttö perustuvat KVKL HSP:n ja asuntokaupan kattavan tietokannan ylläpitämiseen keskitetysti ja sen tarjoamiseen kiinteistövälittäjien ja muiden asuntomarkkinoiden toimintaan olennaisesti liittyvien tahojen käyttöön vastavuoroisuuden periaatteen mukaisesti, samoin kuin muiden asuntomarkkinoiden toimivuuden kannalta merkittävien toimijoiden, kuten rahoittajien tai tutkimuslaitosten/tutkijoiden taikka julkisyhteisöjen, käyttöön. KVKL HSP:n asiakkaille ei ole oikeutta vapaasti luovuttaa edelleen yksittäisiä tietoja tai tietoryhmiä, jotka sisältävät henkilötiedoksi luokiteltavia tietoja.

4. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

4.1 Rekisterissä käsiteltävät tiedot

Rekisterissä käsitellään, tai voidaan käsitellä, seuraaviin ryhmiin kuuluvia henkilötietoja:

4.1.1 Asiakastietojen osalta

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- työnantajayritys/käyttäjän edustama yritys yhteystietoineen
- käyttäjätunnus ja salasana
- asiakassuhteen tai asiallisen yhteyden alkamis- ja päättymisajankohta
- laskutukseen ja perintään liittyvät tiedot
- asiakkuuteen tai asialliseen yhteyteen liittyvä yhteydenpito ja viestintä (ml. reklamaatiot, sopimusmuutokset, yms.)
- rekisteröidyn tai hänen edustamansa yrityksen HSP-palveluun syöttämät tiedot, kuten käyttäjän myydyt tai myydyiksi ilmoittamat kohteet ja niiden osoitteet, kaupantekopäivät, hintatiedot ja muut tiedot palvelun ehtojen mukaisessa laajuudessa
- palvelun tekniset lokitiedot ja IP-osoitetiedot, muut käyttäjän laite- ja ohjelmistotiedot
- palvelun muut tapahtumatiedot
- rekisteröidyn suostumuksella kerätyt tiedot
- edellä sanottujen tietojen muutostiedot ja –ajankohdat

4.1.2 Kauppahintatietojen osalta

- asunnon osoite rakennuksen katunumeron ja/tai koordinaattitiedon tarkkuudella
- asunnon tyyppi ja omistusmuoto

- asunnon koko
- myyntiaika
- myynti-/hankintahinta
- myynti-/hankinta-ajankohta
- muut kaupan ja asunnon tiedot palvelun käyttöehtojen mukaisessa laajuudessa (liite)
- tietojen korjaus- ja muutostiedot sekä niiden ajankohdat

4.2 Tietojen säilytysaika

Asiakastietoja säilytetään asiakassuhteen ajan ja ne poistetaan **kolmen (3) kuukauden** kuluttua asiakassopimuksen päättymisen jälkeen. Teknisiä loki- ja muita tietoja säilytetään **kolmen (3) kuukauden** ajan.

Kauppahintatilastotietoja säilytetään **20 vuotta**.

Henkilötiedot poistetaan sen jälkeen, kun henkilötiedon säilyttämiselle ei enää ole tarvetta. Tietokannan sisältämän henkilötiedon poistaminen voi tapahtua myös siten, että kauppahintatilastotieto anonymisoidaan poistamalla kohteen katunumero ja/tai sijaintitieto.

5. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Asiakastietoihin sisältyviä henkilötietoja kerätään rekisteröitymisen yhteydessä, tai muutoin suoraan rekisteröidyltä.

Kauppahintatilastotietoihin sisältyviä henkilötietoja kerätään muiden asuntokauppatietojen ohessa kauppahintatietojen vastaanottamisen yhteydessä kiinteistönvälittäjiltä ja muilta asiakasyrityksiltä tai yhteistyökumppaneilta, jotka ovat tallentaneet tiedot omaan käyttöönsä asuntokauppoihin liittyen osana omaa liiketoimintaansa, lakisääteisiä velvoitteitaan ja luovuttavat näitä tietoja suoraan tai muiden palveluntarjoajien välityksin rekisterinpitäjälle KVKL HSP:n käytön mahdollistamiseksi sen ehtojen mukaisesti.

6. TIETOJEN LUOVUTUS JA SIIRTÄMINEN

6.1 Tietojen siirtäminen palvelun ylläpitämiseksi

Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Tietoja voidaan kuitenkin siirtää tai luovuttaa Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle henkilötietolain sallimin tavoin, mikäli tiedot siirretään maahan, jossa Euroopan komissio on todennut tietosuojan tason olevan riittävä, tai sopimusjärjestelyin voidaan taata tietosuojan riittävä taso.

6.2 Tietojen luovutus osana KVKL HSP-palvelua

Kauppahintatietoihin sisältyviä henkilötietoja luovutetaan osana KVKL HSP-palvelua rekisterinpitäjän asiakkaille Tietokannan käyttöoikeusluovutuksen tai KVKL HSP-palveluun myönnettävän käyttöoikeuden avulla. Henkilötietoja luovutetaan siten esimerkiksi kiinteistönvälittäjille, rakennusliikkeille, luottolaitoksille, muille rahoitusalan toimijoille ja tutkimuslaitoksille sekä rekisterinpitäjän harkinnan mukaan muille vastaaville tahoille, jotka sitoutuvat asiakassopimukseen. Henkilötietojen luovutuksen yhteydessä henkilötietojen edelleen luovuttaminen on asiakassopimuksin kielletty ja luovutuksensaajilla on henkilötietoja koskeva salassapitovelvollisuus.

6.3 Muut luovutukset

Viranomaisille tietoja luovutetaan lain edellyttämässä tapauksissa. Rekisterinpitäjän tietohallinnon ulkoistamisen yhteydessä KVKL HSP:n henkilötietojen käsittelyä tapahtuu myös rekisterinpitäjän alihankkijoiden toimesta, mutta tällöin vain rekisterinpitäjän lukuun ja vastuulla.

7. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Rekisterin käyttöoikeus edellyttää asiakastietokannan pääkäyttäjän myöntämää käyttäjätunnusta. Pääkäyttäjä määrittää myös muille käyttäjille myönnettävän käyttöoikeustason. Ainoastaan niillä rekisterinpitäjän työntekijöillä ja alihankkijoiden työntekijöillä on pääsy tietoihin, joille se on työhön liittyvien tehtävien hoitamiseksi tarpeellista. Tiedot kerätään palvelun tietokantoihin, jotka ovat palomuurin, salasanojen ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta määritellyt henkilöt.

8. REKISTERÖIDYN OIKEUDET

8.1 Tietojen tarkastaminen, saaminen ja siirtäminen

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja on tallennettu rekisteriin. Rekisteröidyn on esitettävä tarkastuspyyntö rekisterinpitäjälle kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetussa muodossa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, taikka sähköpostitse. Rekisteröidyn tulee Kauppahintatilastotietoa koskevassa pyynnössään yksilöidä kaupan kohde ja kaupantekoa koskevat muut tiedot (mm. ajankohta) sekä omistusoikeutensa riittävällä tavalla, jotta henkilötiedon lähteenä oleva kaupan kohde voidaan varmentaa (esim. lainhuutotodistus). Rekisterinpitäjä toimittaa edellä mainitut tiedot rekisteröidylle 30 päivän kuluessa tarkastuspyynnön esittämisestä.

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat itse toimittamansa asiakastiedot siirretyksi kolmannelle osapuolelle jäsenmääräisesti ja yleisesti käytössä olevassa koneellisesti luettavassa muodossa.

8.2 Virheellisen tiedon oikaiseminen

Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevia rekisteriin tallennettuja tietoja siltä osin kuin ne ovat virheellisiä.

8.3 Tiedon käsittelyn vastustaminen tai rajoittaminen; tiedon poistaminen

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa häntä itseään koskevia tietojen käsittelyä suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta ja rekisterinpitäjän liiketoiminnan kehittämistä varten sekä rajoittaa häntä koskevien tietojen käsittelyä, sekä oikeus saada häntä koskevat jo rekisteröidyt mainittuun tarkoitukseen tallennetut henkilötiedot poistetuksi.

8.4 Suostumuksen peruuttaminen

Mikäli rekisterissä oleva tieto perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, on suostumus koska tahansa peruutettavissa ilmoittamalla asiasta kohdan 8.5 mukaisesti. Pyyntö perusteella poistetaan kaikki ne tiedot, joita ei ole säilytettävä, tai voida säilyttää, lain tai muun tässä tietosuojaselosteessa mainitun perusteen nojalla.

8.5 Menettely oikeuksien käyttämisessä

Tarkastus-, oikaisu- tai muun pyynnön voi esittää ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjän asiakaspalveluun kohdan 1 mukaisesti.

8.6 Erimielisyydet

Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia Tietosuojavaltuutetun käsittelyyn, jos rekisterinpitäjä ei noudata rekisteröidyn oikaisu- tai muuta pyyntöä.

9. PROFILOINTI JA AUTOMAATTINEN PÄÄTÖKSENTEKO

Rekisterinpitäjä ei tee henkilötietojen pohjalta rekisteröityyn kohdistuvaa profilointia tai käytä automaattista päätöksentekoa.